

REPUBLIQUE DU NIGER

Région de.....

Commune de.....

Cofob, Cofocom, Cofodép

Département de.....

Canton ou groupement de.....

de.....

## Message de publicité foncière

M. ....

a l'intention d'établir à son profit un acte de détention coutumière en tant que :

propriétaire à titre individuel

représentant de plusieurs propriétaires

du terrain situé à .....

Les propriétaires terriens limitrophes sont :

au Nord, M :..... résidant à.....

à l'Est, M :..... résidant à.....

au Sud, M :..... résidant à.....

à l'Ouest, M :..... résidant à.....

Les personnes ayant un droit quelconque sur cette ressource ou une objection à émettre sont priées de le notifier à la Commission foncière de ..... au plus tard le : .....

Délai minimum : 7 jours à compter de .....

**Le secrétaire de la Cofob, Cofocom ou Cofodép**

**(signature et cachet)**

**Le président de la Cofob**

**(signature et cachet)**

**REPUBLIQUE DU NIGER**

Région de.....  
Commune de.....  
Cofob, Cofocom, Cofodép

Département de.....  
Canton ou groupement de.....  
de.....

**PROCES-VERBAL DE PUBLICITE FONCIERE**

La Commission foncière de..... a organisé une publicité foncière suite à la demande de (nom) :..... de se voir délivré une attestation de détention coutumière, en tant que :

- propriétaire à titre individuel  représentant de plusieurs propriétaires du terrain situé à .....

et dont les propriétaires terriens limitrophes sont :

au Nord, M :..... résidant à.....  
à l'Est, M :..... résidant à.....  
au Sud, M :..... résidant à.....  
à l'Ouest, M :..... résidant à.....

Cette publicité a duré ..... jours (minimum 7 jours), du.....au.....

Les moyens utilisés pour cette publicité foncière sont :

- marchés
- place publique
- radios communautaires
- mosquées
- cérémonies de mariage ou de baptême
- crieur public
- cour du chef

A l'issue de cette publicité :

- aucune réclamation n'a été enregistrée.
- les réclamations de droit émanant des personnes suivantes ont été enregistrées :

1) M..... Objet : .....  
2) M..... Objet : .....  
3) M..... Objet : .....

Après examen des réclamations la Commission foncière décide :

- la poursuite du processus,
- la suspension du processus.

Fait à ..... le.....

**Le secrétaire de la Cofob, Cofocom ou Cofodép**  
**(signature et cachet)**

**Le Président de la Cofob**  
**(signature et cachet)**